

ПЛАН
заходів, спрямованих на запобігання та протидію насильству,
булінгу (цькуванню) та жорстокому поводженню з дітьми
в Ужгородській початковій школі № 6
Ужгородської міської ради Закарпатської області
на 2026/2027 навчальний рік

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні
I. Організаційно-управлінські заходи			
1.	Проаналізувати стан безпечного освітнього середовища, визначити потенційні ризики виникнення насильства, булінгу (цькування) та жорстокого поводження з дітьми	Вересень 2026 року	Директор, заступники директора, практичний психолог, соціальний педагог
2.	Затвердити та довести до відома працівників закладу освіти Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми	До 01.09.2026	Директор
3.	Визначити відповідальну особу за реєстрацію та облік повідомлень про можливі випадки насильства	До 01.09.2026	Директор
4.	Забезпечити функціонування доступних способів подання повідомлень про можливі випадки насильства, у тому числі булінгу (цькування)(усне повідомлення, письмова заява, телефонний зв'язок, електронна пошта, скринька для повідомлень тощо)	Постійно	Директор, відповідальна особа
5.	Забезпечити інформування учасників освітнього процесу про порядок та способи повідомлення про випадки насильства, булінгу (цькування), жорстокого поводження з дітьми	Вересень 2026 року, надалі постійно	Заступники директора, практичний психолог, соціальний педагог
6.	Забезпечувати невідкладне реагування на повідомлення про можливі випадки насильства відповідно до законодавства	Постійно	Директор, працівники закладу
7.	У разі отримання повідомлень про насильство забезпечувати їх реєстрацію та розгляд у встановлені законодавством строки	Постійно	Директор, відповідальна особа

8.	У разі виявлення ознак насильства забезпечувати повідомлення відповідних органів та служб згідно із чинним законодавством	За потреби	Директор
9.	Забезпечувати діяльність комісії з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми	За потреби	Директор, члени комісії
II. Профілактика та запобігання насильству і булінгу (цькуванню)			
10.	Провести інформаційно-просвітницькі заходи щодо попередження насильства, жорстокого поводження з дітьми та булінгу (цькування)	Вересень–жовтень 2026 року	Класні керівники, практичний психолог, соціальний педагог
11.	Провести з учнями години спілкування «Стоп булінг», «Насильству — Ні», «Мої права та як їх захистити»	Протягом року	Класні керівники
12.	Організувати заходи з формування ненасильницької поведінки, культури діалогу та безконфліктного спілкування	Протягом року	Практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники
13.	Проводити профілактичні заняття з розвитку соціально-емоційних навичок, емпатії, толерантності та відповідальної поведінки	Протягом року	Практичний психолог
14.	Організувати тематичні заходи до Всеукраїнського тижня протидії булінгу	Вересень 2026 року (за окремим планом)	Адміністрація, педагогічні працівники
15.	Провести заходи в межах Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства»	Листопад–грудень 2026 року (за окремим планом)	Заступник директора, практичний психолог, соціальний педагог
16.	Провести заходи щодо запобігання кібербулінгу та безпечної поведінки дітей в Інтернеті	Протягом року	Учитель інформатики, практичний психолог, класні керівники
III. Робота з педагогічними працівниками			
17.	Ознайомити педагогічних працівників із законодавством щодо запобігання та протидії насильству, булінгу (цькуванню) та жорстокому поводженню з дітьми	Вересень 2026 року	Директор, заступник директора
18.	Провести інструктивно-методичну нараду щодо алгоритму дій працівника у разі виявлення ознак насильства або булінгу (цькування)	Вересень 2026 року	Директор
19.	Організувати навчання педагогічних працівників щодо розпізнавання ознак насильства,	Протягом року	Практичний психолог, соціальний педагог

	жорстокого поводження та булінгу (цькування)		
20.	Ознайомити працівників із порядком подання та реєстрації повідомлень про можливі випадки насильства	Вересень 2026 року	Директор, відповідальна особа
21.	Надавати педагогічним працівникам консультативну допомогу щодо попередження та врегулювання конфліктних ситуацій	Постійно	Практичний психолог, соціальний педагог
IV. Робота з учнями			
22.	Провести діагностичне вивчення психологічної безпеки освітнього середовища та міжособистісних відносин у класних колективах	Вересень–жовтень 2026 року	Практичний психолог
23.	Виявляти учнів, які потребують психологічної та/або соціально-педагогічної підтримки	Постійно	Практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники
24.	Проводити індивідуальні та групові консультації для учнів з питань міжособистісних відносин, конфліктів, протидії насильству та булінгу	Постійно	Практичний психолог, соціальний педагог
25.	Забезпечувати психологічну підтримку дітям, які постраждали від насильства, та дітям, які вчинили насильство, відповідно до законодавства	За потреби	Практичний психолог
26.	Проводити заходи щодо формування навичок конструктивного розв'язання конфліктів	Протягом року	Практичний психолог, класні керівники
V. Робота з батьками			
27.	Ознайомити батьків із Положенням закладу про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми	Вересень 2026 року	Класні керівники
28.	Інформувати батьків про ознаки насильства, булінгу (цькування) та жорстокого поводження з дітьми, способи повідомлення та порядок реагування	Протягом року	Практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники
29.	Провести батьківські збори/лекторії «Як розпізнати булінг та насильство щодо дитини», «Безпечне освітнє середовище»	Протягом року	Класні керівники, практичний психолог
30.	Надавати батькам індивідуальні консультації з питань виховання, взаємовідносин із дітьми та запобігання конфліктам	Постійно	Практичний психолог, соціальний педагог

VI. Моніторинг та оцінювання ефективності заходів			
31.	Проводити моніторинг випадків насильства, булінгу (цькування), конфліктних ситуацій та звернень учасників освітнього процесу	Постійно	Адміністрація
32.	Аналізувати результати психологічного вивчення рівня безпеки освітнього середовища	За результатами діагностики	Практичний психолог
33.	Здійснювати моніторинг виконання Плану заходів	Щоквартально	Заступник директора
36.	Аналізувати ефективність проведених профілактичних заходів та за потреби вносити зміни до Плану	Протягом року	Адміністрація
37.	Розглянути стан виконання Плану заходів на нараді при директорові	Травень–червень 2027 року	Директор, заступник директора
38.	Підготувати пропозиції до Плану заходів на наступний навчальний рік з урахуванням результатів моніторингу	Серпень 2027 року	Адміністрація, практичний психолог, соціальний педагог

Примітка. Заходи Плану можуть коригуватися протягом навчального року з урахуванням результатів моніторингу, виявлених ризиків, звернень учасників освітнього процесу та змін у законодавстві.